




Note la PLUS HAUTE de la Classe / 20	<u>Nom , Prénom :</u>	<u>Date :</u>	<u>Classe :</u>	<u>NOTE ELEVE :</u>
Note la PLUS BASSE de la Classe /20	DEVOIR DE TECHNOLOGIE : EVALUATION Dossier porte clé lumineux			
Moyenne de la Classe /20	<u>Observations du Professeur :</u> J.AUBRY		<u>Signature Parents</u>	

- 1- Dans le cycle de vie d'un produit, que signifie "DEFINIR" ? (2)
 - 2- Comment fait-on l'énoncé du besoin ? montrez.... (6)
 - 3- Citez les questions utilisées pour sa validation. (6)
 - 4- Qu'est-ce qu'une fonction de service ? (2)
 - 5- Un objet peut-il avoir plusieurs fonctions d'usage ? (2)
 - 6- Les fonctions de service peuvent se classer en diverses fonctions, citez les. (4)
 - 7- Combien de types de contraintes y a-t-il, citez les. (4)
 - 8- En dessin technique combien y a-t-il de vue ? Citez les. (6)
 - 9- Donnez les différents formats normalisés de feuilles à dessin et expliquez le rapport existant entre eux. (8)
 - 10- Qu'est-ce que le cartouche ? (2)
 - 11- Comment s'appelle le tableau situé parfois au dessus du cartouche, à quoi sert-il ? (4)
 - 12- Qu'est-ce que le cahier des charges ? (4)
- Total (50)
-

TECHNOLOGIE	Classe :	Contrôle :	
Date :			

TECHNOLOGIE	Classe :	Contrôle :	
Date :		Nom :	

CORRECTION

- 1) C'est l'étape où l'on réalise le dossier technique détaillé, lorsque le produit est mis au point. (2)
- 2) L'énoncé du besoin est fait avec l'outil "bête à cornes". (6)
- 3) On pose 3 questions : (6)
 - Pourquoi ce besoin existe-t-il ?
 - Qu'est-ce qui pourrait le faire disparaître ?
 - Quelles sont les risques de disparition ?
- 4) Une fonction de service est l'action précise que l'utilisateur attend d'un objet. (2)
- 5) Oui un objet peut avoir plusieurs fonctions de service, on pose la question "à quoi sert l'objet". (2)
- 6) On distingue les fonctions d'usage et les fonctions d'estime. (4)
- 7) On distingue 4 types de contraintes : (4)
 - Contraintes techniques ;
 - Contraintes physiques ;
 - Contraintes économiques ;
 - Contraintes humaines.
- 8) Il y en SIX, ce sont les vues de : face, gauche, droite, arrière, dessus, dessous. (6)
- 9) On passe de l'une à l'autre en divisant par deux la plus grande dimensions, 2 formats A5= 1 format A4. (8)
 - o **A0** 840 x 1188 (sa surface correspond sensiblement à 1 m²)
 - o **A1** 840 x 594
 - o **A2** 420 x 594
 - o **A3** 420 x 297
 - o **A4** **210 x 297** Format de base, le plus souvent utilisé.
 - o **A5** 210 x 148,5
- 10) Le CARTOUCHE D' INSCRIPTIONS : c'est la carte d'identité du dessin. C'est un cadre se situant dans le bas de la feuille de dessin mise en position verticale (base A4). (2)
- 11) Il s'appelle NOMENCLATURE. (4)

C'est un tableau qui se situe au dessus du cartouche d'inscriptions, il a la particularité de se lire de bas en haut. Il nous renseigne sur les différentes pièces composant l'objet dessiné. Chaque pièce y est repérée par un numéro, son nom et sa matière y sont aussi précisés, ainsi que son nombre.
- 12) Le CdCF est un document qui regroupe toutes les contraintes, les demandes, les souhaits d'un objet C'est à partir de ce document que l'on inventera, que l'on pourra concevoir l'objet ou le produit. (4)

Total (50)